

Průběh výběrového řízení uchazečů o pracovní pozice portálu BYDLENÍ.CZ firmy ABSTRACT s.r.o.

1. předložení profesního životopisu emailem a písemně k pohovoru (požadavky na životopis jsou uvedeny v příloze 1.)
2. vstupní test (viz příloha 2)
3. pohovor v přesném termínu
4. písemný test k ověření dispozic uchazeče
5. pracovní test

Příloha 1. Požadavky na profesní životopis:

Profesní životopis, bude obsahovat konkrétní údaje o vykonávaných pozicích, firmách a kontakt na pracovníka, který může Vámi uváděnou referenci potvrdit.

Životopis tedy nemá obsahovat pouze obecné údaje o tom, v jaké oblasti pracovník působil.

U krátkodobých zaměstnání (brigády) budou též uvedeny firmy a pracovní pozice.

Profesní životopis by měl obsahovat i časově přesné údaje o obdobích mimo stálý pracovní poměr. (např. 6.2002 – 12. 2003 péče o osobu blízkou).

Časové údaje v životopisu musí být uváděny s přesností minimálně na měsíce, nikoliv pouze na roky.

Od uchazečů, kteří mají praxi s tvorbou www či publikováním na internetu a tento údaj uvedou do profesního životopisu, očekáváme rovněž uvedení odkazů na www stránky. (Tato praxe ale není podmínkou).

V případě, že jste absolventem VŠ, uveďte téma závěrečné práce.

Příloha 2. Vstupní test uchazeče o pracovní pozici portálu BYDLENÍ.CZ firmy ABSTRACT s.r.o.

1. co je to fullbanner, jaké má rozměry, k čemu slouží
2. vyjmenujte tři kategorie portálu BYDLENÍ.CZ, ke každé kategorii uveďte jednu firmu, která je v této kategorii uvedena
3. uveďte alespoň dvě www adresy serverů obdobně zaměřených, jako BYDLENÍ.CZ
4. jaké reklamní produkty pro firmy portál BYDLENÍ.CZ nabízí – alespoň jeden název
5. jaký je význam anglických slov: file image explorer attachment
6. jaký je význam zkratk url, http, dph, msie
7. co je to kontextová reklama

Příloha 3. Poznámky k účasti ve výběrovém řízení:

Pokud se chcete účastnit pohovoru a jste stále v pracovním poměru, očekáváme, že Váš současný zaměstnavatel je informován o tom, že se účastníte dalších výběrových řízení.

Účast ve výběrovém řízení je náročná na čas a energii z Vaší i z naší strany.

Očekáváme proto od Vás odpovědný a důsledný přístup ke všem fázím přijímacího řízení.

Obdržení každé emailové zprávy, týkající se výběrového řízení, potvrďte v odpovědi na obdržení mail.

Mgr. Josef Morávek
jednatel

ABSTRACT s.r.o.

sídlo: Veveří 102, 616 00 Brno
Tel: + 420 541 558 444
Fax: + 420 541 558 442
E-mail: info@abstract.cz

IČO: 25552406 DIČ: CZ 25552406
Bankovní spojení: 83700001/2400
reg. Krajský obchodní soud Brno
obchodní rejstřík, oddíl C, vložka 32774